



C i t t à d i C a s a l e M o n f e r r a t o

SETTORE AFFARI GENERALI
UFFICIO CONTRATTI

APPALTO N.30/2007

DISCIPLINARE DI GARA
relativo alla procedura aperta per l'affidamento dell'organizzazione e gestione della manifestazione fieristica denominata "EXPO CASALE MONFERRATO 2008".

CAPO 1 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione devono pervenire, **pena l'esclusione dalla gara**, mediante raccomandata postale o posta celere o posta prioritaria o raccomandata a mano (c.d. autoprestazione) o mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano negli orari d'ufficio, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto **1** del **bando di gara**.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - la seguente dicitura:

"OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA MANIFESTAZIONE FIERISTICA DENOMINATA "EXPO CASALE MONFERRATO 2008"

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **"A – Documentazione amministrativa"** **"B – Offerta tecnica"** e **"C – Offerta economica"**

Nella busta "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA**, in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 comma 3 D.P.R. 445/2000, contenente le seguenti dichiarazioni sostitutive ai sensi D.P.R. 445/200, successivamente verificabili:

- a) iscrizione alla competente Camera di Commercio o ad analogo registro dello Stato membro di appartenenza, con indicazione della natura giuridica, denominazione, sede legale e oggetto dell'attività dell'impresa, data di iscrizione e durata, nonché delle generalità degli amministratori e legali rappresentanti;
- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- c) che non è pendente nei confronti di nessuno dei soggetti elencati all'art. 38 comma 1 lett. b) D.Lgs. 163/2006 procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; Tale dichiarazione dovrà essere resa – **a pena di esclusione** – da ciascuno dei soggetti elencati al citato art. 38 comma 1 lett.b)¹;
- d) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18. Tale divieto opera, oltre che per i soggetti già elencati al precedente punto c), anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di ricevimento della presente lettera invito, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
- e) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- f) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- g) l'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 lett. f) g) h) i) e m) dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006;
- h) l'inesistenza, ai sensi dell'art. 34 comma 2 D.Lgs. 163/2006, di forme di controllo con altre imprese concorrenti ai sensi dell'art. 2359 c.c, nonché l'inesistenza di situazioni di collegamento (formale e/o sostanziale) con altre imprese concorrenti;
- i) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
- j) di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di sicurezza previsti dal D. Lgs. 626/94;
- k) di non essere stati destinatari nell'ultimo biennio di provvedimenti comportanti l'interdizione alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- l) dichiara il numero complessivo dei dipendenti e la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge n. 68 del 1999;
oppure
dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68 del 1999 e **allega apposita certificazione, rilasciata dagli uffici competenti, in**

¹ **Art. 38 comma 1 D.Lgs. 163/2006:** b)... l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società

data non anteriore a sei mesi dalla data di ricevimento della presente lettera invito, da cui risulta l'ottemperanza alle norme della suddetta legge o dichiarazione del legale rappresentante che attesti l'ottemperanza agli obblighi di assunzione. Eventuale dichiarazione di assenza di dipendenti, così come la mancata indicazione del numero dei dipendenti alla data di pubblicazione del presente Bando, per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti, comporterà l'esclusione dell'Impresa dalla gara.

Per le comunicazioni da parte di questa Stazione Appaltante e per la richiesta del D.U.R.C., dovranno essere indicati inoltre nell'istanza di ammissione:

- **numero telefonico e numero di fax**
- **codice attività conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria (cinque cifre indicate nell'ultima dichiarazione IVA)**
- **Sede INPS** _____ **n.posizione** _____
- **Sede INAIL** _____ **n. posizione** _____
- **C.C.N.L. applicato** _____
- **Dimensione aziendale** _____

Si consiglia di redigere l'istanza di ammissione alla gara, contenente le dichiarazioni sostitutive richieste ai sensi del D.P.R. 445/2000 utilizzando il FAC-SIMILE allegato al presente disciplinare o in ogni caso in conformità ad esso.

2) **DICHIARAZIONE**, in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 comma 3 D.P.R. 445/2000, attestante:

- il numero di manifestazioni fieristiche organizzate dal concorrente nell'ultimo triennio (1.01.2004/31.12.2006);
- il fatturato medio annuo del concorrente relativo all'organizzazione e alla gestione di manifestazioni fieristiche nell'ultimo triennio (1.01.2004/31.12.2006);

3) **CAUZIONE PROVVISORIA, dell'importo previsto al punto 8 del bando di gara, costituita a pena di esclusione, con le seguenti modalità (art. 75 D. Lgs. 163/2006):**

tramite deposito in contanti presso la locale Civica Tesoreria – UNICREDIT BANCA S.P.A. – Agenzia di Casale Monferrato – Via Guazzo 12, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, ovvero mediante fidejussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica.

Polizze e fidejussioni dovranno avere validità non inferiore a 180 giorni a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta e contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la clausola di operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In ogni caso, la cauzione provvisoria dovrà essere accompagnata dall'impegno del fideiussore verso il contraente a rilasciare la garanzia fidejussoria di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006.

E' ammessa la riduzione della cauzione ai sensi dell'art. 75 comma 7 D.Lgs. 163/2006.; a tal fine i concorrenti in possesso della **certificazione di qualità** ovvero della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEN EN 45000, ai sensi dell'art. 40 comma 7 del Codice

dei contratti, usufruiscono della **riduzione del 50%** dell'importo della cauzione provvisoria e definitiva in caso di aggiudicazione allegando il relativo certificato in originale o in copia autenticata.

Si precisa che in caso di ATI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate.

In caso di ATI già costituita, la cauzione dovrà essere presentata dall'Impresa Capogruppo, in nome e per conto proprio e di tutte le Imprese mandanti.

In caso di ATI costituenda, la cauzione dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a tutte le imprese del costituendo raggruppamento.

Si precisa che non si accetteranno forme di cauzioni diverse da quelle sopra indicate.

4) Nel caso di partecipazione di **raggruppamenti temporanei di imprese e di consorzi ordinari** già costituiti al momento della gara, dovrà essere prodotto il **mandato** conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata, e la **procura** con cui viene conferita la rappresentanza, risultante da atto pubblico, entrambe in originale o copia autenticata.

E' ammessa la presentazione sia del mandato sia della procura in un **unico atto notarile redatto in forma pubblica**.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari non ancora costituiti, dovrà essere presentata **pena l'esclusione, dichiarazione** contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte della costituenda associazione temporanea o consorzio.

Tale dichiarazione, così come l'atto costitutivo del raggruppamento, dovranno a pena di esclusione contenere l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento .

In caso di partecipazione di consorzio, **pena l'esclusione**, dovrà essere presentata dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio concorrente alla gara con l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

Qualora la consorziata indicata sia a sua volta un consorzio, quest'ultimo dovrà indicare, **pena l'esclusione**, l'impresa che eseguirà i lavori.

L'impresa esecutrice indicata in sede di gara dovrà presentare, **pena l'esclusione** del consorzio stesso, i documenti di seguito indicati:

- a) dichiarazione del Legale Rappresentante da cui risultino i nominativi di tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, nonché dei direttori tecnici;
- b) dichiarazione del Legale Rappresentante nella quale dichiara quanto indicato alle lettere b) – c) – d) – j) – k) della dichiarazione di cui al precedente punto 1.

Le imprese mandanti sono tenute ad allegare all'offerta presentata dalla capogruppo le dichiarazioni e la documentazione richiesta ai punti: 1-2 e 5 del presente disciplinare .

Nell'ipotesi in cui gli atti di gara siano sottoscritti dal procuratore dell'impresa concorrente quest'ultimo dovrà presentare copia della procura nonché, **pena l'esclusione**, la dichiarazione di cui al punto 1 lett.d).

E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 163/2006. In tala caso l'Impresa concorrente e l'Impresa ausiliaria dovranno presentare la documentazione indicata nell'allegato 1) al presente Disciplinare.

Si precisa che tutta la documentazione di cui ai precedenti punti da 1) a 4) deve intendersi richiesta A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA,

Nella busta "B" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l' **Offerta tecnica**:

A tal fine le Imprese concorrenti dovranno produrre quanto segue:

- a) **Progetto Organizzativo** della manifestazione con indicazione:
del numero di personale impiegato, con relative qualifiche professionali;
della figura di un coordinatore;
del programma dettagliato delle attività che si intendono attuare nell'ambito della manifestazione fieristica
- b) **Progetto di allestimento**, con descrizione delle strutture e dei materiali utilizzati, nonché della suddivisione e destinazione degli spazi, con le loro caratteristiche tecniche e/o estetiche,
- c) **Elenco** delle manifestazionifieristiche organizzate nel triennio 1.1.2004/31.12.2006, con indicazione per ognuna del numero degli espositori
- d) **Dichiarazione**, a firma del legale rappresentante del concorrente, attestante il numero del dipendenti al 30.06.2007;
- e) **Piano economico** che riporti l'analisi dei costi per l'organizzazione e gli allestimenti della manifestazione, e le entrate previste per affitto stando, biglietti di ingresso, pubblicità ecc.

***N.B.** La documentazione di cui alle precedenti lett. da a) a e) è richiesta per procedere all'attribuzione del punteggio previsto all'art. 2 del capitolato d'oneri. Pertanto l'assenza o l'incompletezza della stessa comporterà l'impossibilità di attribuire il relativo punteggio.*

Nella busta "C" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'**OFFERTA ECONOMICA** :

Tale offerta, in competente bollo e in lingua italiana, dovrà riportare le seguenti indicazioni:

- a) **Canone** offerto alla Stazione Appaltante per l'utilizzo del Palafiere, espresso in aumento sul canone minimo previsto, pari a **€ 25.000,00** (tale indicazione dovrà essere riportata sia in cifre che in lettere)
- b) **Prezzo del Biglietto** d'ingresso alla manifestazione, espresso in diminuzione sull'importo massimo previsto, pari a **€ 4,50** (tale indicazione dovrà essere riportata sia in cifre che in lettere).

L'offerta, sottoscritta dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante del concorrente, con firma leggibile e per esteso dovrà essere inserita in apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara e nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti, fatta eccezione per quanto infra stabilito.

Nel caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei o consorzi di imprese non ancora costituiti, l'offerta dovrà recare la sottoscrizione dei titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio.

Ai fini della previsione di cui all'art. 86 comma 3 bis D.Lgs. 163/2006, l'offerta economica di cui ai precedenti punti a) e b) dovrà essere accompagnata da una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, attestante che l'offerta è adeguata e sufficiente rispetto al costo del lavoro derivante al concorrente dal contratto collettivo applicato.

CAPO 2 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Nella seduta pubblica, che si terrà in una sala del Palazzo Comunale nel giorno fissato al **punto 7** del bando di gara, la Commissione di gara procederà all'apertura della **busta "A – Documentazione amministrativa"** e della **busta "B – Offerta tecnica"**, per l'esame della correttezza formale della documentazione richiesta ai fini dell'ammissibilità alla gara.

La Commissione di gara procederà quindi in una o più sedute riservate, all'esame dell'Offerta tecnica, al fine dell'attribuzione dei relativi punteggi secondo il criterio stabilito al **punto 12.** del Bando di gara e all'art. 2 del Capitolato d'onori.

In seduta pubblica, la cui data sarà comunicata via fax alle Imprese concorrenti, la Commissione di gara darà lettura dei punteggi attribuiti, procederà quindi all'apertura delle buste "**C – offerta economica**" e attribuirà – in eventuale seduta riservata – al ribasso offerto il punteggio previsto nel Bando di gara (punto **12**), applicando il criterio di cui all'art. 2 del Capitolato d'onori.

Procederà quindi all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La Stazione Appaltante effettuerà il controllo previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 al fine di comprovare quanto dichiarato in sede di gara dalle Imprese concorrenti, relativamente ai requisiti di ordine generale, nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria.

Nel caso in cui non vengano confermate le dichiarazioni rese in sede di gara, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, ed alla segnalazione del fatto alle autorità competenti per i provvedimenti di competenza, nonché alla nuova aggiudicazione.

L'aggiudicazione acquisirà carattere definitivo solo a seguito di tale controllo e della determinazione dirigenziale di aggiudicazione.

CAPO 3 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Al fine di poter procedere alla stipulazione del successivo contratto d'appalto, che avverrà entro 60 giorni dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/2006, dovrà provvedere entro il termine che gli sarà assegnato ai seguenti adempimenti

- a) versamento delle spese contrattuali, nella misura che verrà richiesta dalla Stazione Appaltante;
- b) costituzione della cauzione definitiva di cui all'articolo 113 D.Lgs. 163/2006, mediante garanzia fidejussoria;

Nel caso in cui l'impresa non provveda tempestivamente o regolarmente a tali adempimenti, l'aggiudicazione potrà essere revocata con automatico incameramento della cauzione provvisoria versata, salvo il diritto da parte del Comune al risarcimento di eventuali maggiori danni; l'appalto potrà pertanto essere affidato al concorrente che segue in graduatoria.

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa concorrente, **pena l'esclusione**, dovrà presentare, oltre quanto richiesto nel Disciplinare di gara, i seguenti documenti:

- a. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b. contratto, in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

L'impresa ausiliaria, **pena l'esclusione**, dovrà presentare i seguenti documenti:

- d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, nella quale dichiara l'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 lettera a), d), e), f), g), h) ed i) dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- e) dichiarazione in carta semplice del titolare, dei soci, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nonché dei direttori tecnici dell'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 lettere b) e c) dell'art. 38 del Codice dei contratti;
- f) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, nella quale dichiara:
 1. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
 2. di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dal D.Lgs.626/94;
- g) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, nella quale dichiara il numero complessivo dei dipendenti e la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge n. 68 del 1999;
oppure
dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68 del 1999 e **allega apposita certificazione, rilasciata dagli uffici competenti, in data non anteriore a sei mesi dalla data di ricevimento della presente lettera invito, da cui risulta l'ottemperanza alle norme della suddetta legge o dichiarazione del legale rappresentante che attesti l'ottemperanza agli obblighi di assunzione.** dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante con cui l'impresa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;
- h) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante con cui attesta che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 D.Lgs. 163/2006 né si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 34, comma 2 D.Lgs. 163/2006 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

Pena l'esclusione non è consentito, ai sensi dell'art. 49 comma 8 D.Lgs. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.
E' vietata altresì la partecipazione alla medesima gara dell'impresa ausiliaria e dell'impresa che si avvale dei requisiti della medesima impresa ausiliaria.